

2536

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO (60 GIORNI) E PARZIALE (N. 18 ORE SETTIMANALI), DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE (CATEGORIA C) PRESSO IL COMUNE DI ACUTO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il vigente contratto di lavoro dei dipendenti del comparto Regioni - Enti Locali;
VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni del personale approvato con delibera della Giunta Comunale n. 131 del 20/11/2002 e successive modifiche ed integrazioni esecutiva ai sensi di legge;
VISTO il DPR n. 487 del 09.05.1994 e successive modificazioni ed integrazioni, per quanto compatibile con il sopraccitato regolamento;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
VISTA la delibera di G.C. n. 67 del 07/06/2011;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato (60 giorni) e parziale (18 ore settimanali) di n. 2 Agenti di Polizia Locale (categoria C). Il vincitore dovrà esercitare le funzioni previste dall'art. 5 della Legge 07.03.1986, n. 65 "Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale" e da quanto previsto dal vigente CCNL per la categoria di appartenenza.

Il posto non è soggetto alla riserva di cui alla Legge 68/99.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto, inquadrato nella categoria C - posizione economica C1 - sono annessi i seguenti emolumenti:

- Stipendio tabellare previsto dal vigente contratto di lavoro per i dipendenti degli Enti Locali;
- Indennità eventuali previste dalla vigente normativa;
- Rateo 13[^] mensilità;
- Assegno per il nucleo familiare, se spettante, nelle misure e con le modalità stabilite per tutto il personale comunale.

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

1. cittadinanza italiana oppure di appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea, salvo quanto indicato nel D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. non avere età inferiore ai 18 e superiore ai 45 anni alla data di pubblicazione del presente bando;
3. titolo di studio. Diploma di scuola media superiore rilasciato da Istituti riconosciuti dall'ordinamento scolastico dello Stato.
4. idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di far sottoporre a visita di controllo i vincitori del concorso.
5. non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono dichiarare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
8. requisiti particolari:
 - patente di abilitazione alla guida di autoveicoli di categoria B
 - possesso dei requisiti necessari per poter rivestire le qualifiche di cui all'art. 5 della Legge 07.03.1986, n. 65;
 - disponibilità al porto e all'eventuale uso dell'arma;
 - conoscenza di base della lingua inglese (o francese) e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 3 - DATA DI RIFERIMENTO DEI REQUISITI

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 4 - PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono quelle previste dal DPR n. 487/94 e s.m.i. Qualora sussistano ulteriori parità dopo l'applicazione delle suddette norme, sarà preferito il candidato più giovane di età, come previsto dalla Legge 191/98.

I candidati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di cinque giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva e preferenza a parità di valutazione, ovvero la dichiarazione sostitutiva di certificazione, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

ART. 5 - DOMANDE DI AMMISSIONE

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire al protocollo del Comune a mezzo raccomandata, a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 07/07/2011.

La data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata, anche in caso di lettera raccomandata, dal timbro e data apposti dal protocollo del Comune al momento del ricevimento. **Non fanno pertanto fede ai fini del termine indicato nel bando il timbro e data dell'ufficio postale accettante.**

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. Alla stessa dovrà essere allegata ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 3,87 (euro tre/87) da effettuarsi sul c/c postale n. 13036033 intestato al Comune di Acuto servizio Tesoreria, con indicazione del concorso a cui si partecipa e copia del documento di riconoscimento.

I titoli di cui si chiede la valutazione ed il curriculum personale dovranno essere allegati alla domanda che, inserita in busta chiusa, dovrà essere indirizzata al Comune di Acuto - Ufficio Protocollo - Via G. Germini 1 - 03010 Acuto (Fr) e dovrà recare sull'esterno della busta l'indicazione "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo determinato e parziale di n. 2 agenti di polizia locale (cat. C) presso il Comune di Acuto."

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La mancata dichiarazione sulla domanda delle generalità, residenza, o domicilio, dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare e la mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa, determinano l'esclusione dal concorso.

ART. 6 - PROVE E PROGRAMMA D'ESAME

PROVE D'ESAME

La selezione pubblica consisterà in:

1. una prova scritta su quiz a risposta multipla;
2. una prova orale.

PROGRAMMA D'ESAME:

Per la Prova scritta: Ordinamento e funzioni dello Stato e degli Enti Locali con particolare riferimento al Comune - Diritto penale - Regolamenti comunali e ordinanze del Sindaco - Legislazione commerciale e di polizia amministrativa - Leggi di P.S. - T.U. sulla disciplina della circolazione stradale, regolamento di attuazione e leggi complementari - Legislazione edilizia - Sistema sanzionatorio - Procedure per le notificazioni e per gli atti esecutivi.

Per la Prova orale: Le materie delle prova scritta - Stato giuridico dei dipendenti pubblici - Diritti e doveri - Responsabilità dei pubblici dipendenti - Attitudine del candidato al coordinamento e indirizzo di posizioni di lavoro a minor contenuto professionale.

CALENDARIO PROVE D'ESAME

- Prova scritta: il giorno **18/07/2011 alle ore 9.00;**
- Prova orale: il giorno **22/07/2011 alle ore 9.00;**
presso la Sede Comunale - Via G. Germini 1, Acuto (FR).

I candidati dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento valido.

Si avverte che il suddetto calendario costituisce il diario delle prove d'esame e, pertanto, lo stesso non sarà oggetto di ulteriori comunicazioni ai candidati che, salva apposita preventiva comunicazione di esclusione, dovranno presentarsi direttamente nei giorni, nell'ora e nel luogo sopra stabilito. L'eventuale comunicazione di esclusione verrà trasmessa all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda e la stessa avrà effetto ad ogni fine di legge. L'elenco degli ammessi e degli esclusi, i risultati delle prove e la graduatoria finale verranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.acuto.fr.it

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione, anche se dipendente da causa di forza maggiore.

ART. 7 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

I punti messi a disposizione della Commissione giudicatrice per la valutazione delle prove d'esame sono 30 per ognuna di esse.

La prova scritta consisterà in un test selettivo di 30 domande a risposta multipla (3 per ogni domanda) con assegnazione di 1 punto per ogni risposta corretta e 0 punti per ogni risposta errata o non data, a cui rispondere entro un tempo massimo di 45 minuti.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

I criteri e le modalità di espletamento della prova orale saranno stabiliti dalla Commissione prima dell'inizio della stessa e saranno tali da sottoporre i candidati ad interrogazioni che, pur nel variare delle domande, richiedano a tutti un livello uniforme di impegno e di conoscenza.

La Commissione determinerà, immediatamente prima dell'inizio della prova, i quesiti da porre ai candidati, che poi saranno posti agli stessi mediante sorteggio.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

ART. 8 - VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

I Categoria	Titoli di servizio	Punti 5
II Categoria	Titoli di studio	Punti 3

III Categoria	Titoli vari e culturali	Punti: 1
IV Categoria	Curriculum formativo e professionale	Punti: 1
		TOTALE punti: 10

2. La valutazione dei titoli dei candidati ha luogo prima dell'inizio della prova orale e solamente per i candidati ammessi alla stessa. La valutazione dei titoli sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Valutazione dei titoli di studio

I complessivi 3 punti disponibili per i titoli di studio fino al diploma di Scuola Media Superiore saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Titolo espresso in decimi		Titolo espresso In sessantesimi		Titolo espresso con giudizio complessivo	Valutazione
DA	A	DA	A		PUNTI
6,00	6,99	36	41	Sufficiente	0,00
7,00	7,49	42	44	////	0,50
7,50	7,99	45	47	Buono	1,00
8,00	8,49	48	50	////	1,50
8,50	8,99	51	53	Distinto	2,00
9,00	9,49	54	56	////	2,50
9,50	10	57	60	Ottimo	3,00

Il diploma di laurea sarà valutato come segue:

TITOLI DI LAUREA					
Espressi in centodecimi		Espressi in centesimi		Valutazione	
da	a	da	a		
66	76	60	69	0,00	
77	87	70	75	0,50	
88	93	76	80	1,00	
94	99	81	85	1,50	
100	105	86	90	2,00	
106	110	91	95	2,50	
110 e lode		96	100	3,00	

Valutazione dei titoli di servizio e del servizio militare

1. I complessivi 5 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

a) servizio prestato nella stessa area del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

a.1 - stessa categoria o superiore punti: 0,25

a.2 - in categoria inferiorepunti: 0,15

b) servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso:

(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)

b.1 - stessa categoria o superiorepunti: 0,20

b.2 - in categoria inferiorepunti: 0,10

c) servizio militare:

in applicazione dell'art. 22, 7° comma, della legge 24 dicembre 1986, n. 958, i periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e l'arma dei carabinieri, sono valutati come segue:

c.1 - servizio effettivo prestato con il grado di sottufficiale o superiore, come servizio specifico (precedente lett. a.1);

c.2 - servizio effettivo prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale o di militare o carabiniere semplice, come servizio non specifico (precedente lett. b.1).

2. La copia del foglio matricolare dello stato di servizio costituisce l'unico documento probatorio per l'attribuzione del detto punteggio.

3. I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

4. I servizi prestati in più periodi saranno sommati tra loro ai fini dell'attribuzione del punteggio.

5. Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

Valutazione del curriculum professionale

1. Nel *curriculum* formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifico rispetto al posto da ricoprire, ivi compresi i tirocini non valutabili in relazione a norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

2. La Commissione procederà alla valutazione di cui al comma 1 solo se il curriculum è formalmente documentato. Nel caso di insignificanza del curriculum stesso, la Commissione ne dà atto e non attribuisce alcun punteggio.

Valutazione dei titoli vari

1. Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

ART. 9 - FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONI

Al termine dei propri lavori la Commissione giudicatrice formulerà una graduatoria di merito dei concorrenti che abbiano superato la prova selettiva per la cui validità si fa rinvio alle norme vigenti. L'assunzione, effettuata dal Comune di Acuto, opererà nei confronti del vincitore, fatta salva l'applicazione dei diritti di preferenza di cui all'art. 4 del presente bando.

I concorrenti che siano in posizione utile per l'assunzione saranno invitati dall'Amministrazione, a produrre la documentazione necessaria con le modalità indicate nella lettera stessa.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- all'effettiva possibilità di assunzione dell'Amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non abbiano presentato la documentazione di rito e non abbiano stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali Nazionali e Comunitarie.

La graduatoria dei vincitori della selezione verrà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente. L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la presente graduatoria per ulteriori assunzioni di pari profilo di cui si dovesse ravvisare la necessità, secondo quanto previsto dalle norme vigenti.

ART. 10 - COMUNICAZIONE AI SENSI ART. 8 LEGGE n. 241/90

Si comunica che il responsabile del Procedimento è il Sig. Rossi Massimo-0775/56001 e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando e terminerà entro 30 giorni dalla data della prova, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 5 del DPR n. 487/94.

ART. 11- TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune di Acuto si impegna all'utilizzo dei dati comunicati dai candidati o rilevati dalle procedure selettive secondo la normativa in vigore a tutela della privacy.

Copia del bando è reperibile presso l'Ufficio Servizi Generali del Comune di Acuto e sul sito internet del Comune di Acuto.

Acuto, 22 GIU 2011



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Massimo Rossi

COMUNE DI ACUTO
RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. 253 / Cron

Il presente atto viene pubblicato sul sito web
istituzionario dell'ente da oggi 22/06/2021
per la durata di giorni 15 e vi rimarrà
fino al giorno 07/07/2021.

Acuto: 22/06/2021

L'impiegato addetto
(Massimo ROSSI)

