

BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELLA SCUOLA PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - PERIODO DAL 01/04/2015 AL 30/06/2015 E ANNO SCOLASTICO 2015/2016 - PERIODO DAL 01/10/2015 AL 30/06/2016.

Procedura aperta art. 3 comma 37 e art. 55 comma 5 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m. ed integrazioni.

Codice CIG 60763098CE

CPV 55523100-3 - Servizi di mensa scolastica

In esecuzione della determinazione Ufficio Amministrativo n. 263 del 30/12/2014

SI RENDE NOTO

Che è indetta una gara per l'appalto per:

“IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E DELLA SCUOLA PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - PERIODO DAL 01/04/2015 AL 30/06/2015 E ANNO SCOLASTICO 2015/2016 - PERIODO DAL 01/10/2015 AL 30/06/2016 - per l'importo contrattuale presunto di € 100.000,00 IVA esclusa i cui € 5.000,00 per oneri della sicurezza.”

Oggetto dell'appalto: l'appalto ha per oggetto la cottura, preparazione, il trasporto e la distribuzione dei pasti caldi per gli alunni scuola materna e scuola primaria di questo Comune. Le modalità di svolgimento del servizio oggetto del presente bando sono meglio specificate nel capitolato speciale d'appalto.

Durata del contratto: l'appalto ha durata di mesi dodici con decorrenza dal 1/04/2015 e termina il 30/06/2016, più precisamente nei periodi in cui è attivo il servizio mensa scolastica. L'Amministrazione comunale si riserva, ove ricorra il caso, di applicare il disposto dell'art. 57, comma 5 lett. b) del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

Le condizioni dell'appalto sono contenute nel presente bando e nell'apposito capitolato speciale d'appalto consultabili e scaricabili all'indirizzo internet: www.comune.acuto.fr.it

L'asta pubblica sarà tenuta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 senza ammissione di offerte in aumento o a ribasso zero.

Il prezzo a base d'asta è fissato in:

€ 5,25 al pasto IVA esclusa per i pasti degli alunni e del personale docente e non docente della scuola materna e della scuola primaria.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenisse una sola offerta valida.

Il giorno e l'ora della gara saranno comunicati ai concorrenti tramite mail e/o fax, almeno tre giorni prima dello svolgimento della stessa.

LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere eseguito presso il centro di cottura del Comune di Acuto, sito in Via G. Germini, ubicato presso la sede della Scuola dell'Infanzia, attrezzato ed autorizzato dal Comune di Acuto alla produzione dei pasti in oggetto.

REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:

Per poter partecipare alla gara le ditte devono dimostrare le seguenti condizioni:

- a) assenza cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- b) iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività oggetto dell'appalto (servizi di ristorazione collettiva) nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri previsti dalla normativa vigente, ovvero iscrizione nel Registro commerciale dello Stato di appartenenza per Ditte con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea;
- c) assenza di cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione in base a disposizioni di legge vigenti;
- d) idonee dichiarazioni bancarie rilasciate da due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° Settembre 1993 n. 383 (art. 41 D.lgs 163/06 e s.m. ed integrazioni). Si precisa che in considerazione dell'orientamento giurisprudenziale formatosi in merito (cfr. TAR Lazio – Sezione III sentenza n. 3874/2007 – Cons. di Stato 14.04.2007 n. 2078), la presentazione di idonee referenze bancarie comprovate dalla dichiarazione di due istituti bancari o intermediari autorizzati non può considerarsi "requisito rigido" previsto a pena di esclusione, dovendosi conciliare l'esigenza della dimostrazione dei requisiti partecipativi con il principio della massima partecipazione alle gare d'appalto, con conseguente necessità di provvedere dei temperamenti rispetto a quelle imprese che non siano in grado PER GIUSTIFICATI MOTIVI, di presentare le referenze indicate. Questa Amministrazione, in ragione del predetto orientamento giurisprudenziale, della previsione di cui all'art. 41 comma 4 D.lgs 163/06, considerato anche l'importo previsto a base d'appalto, consente che il

concorrente per giustificati motivi che dovrà espressamente dichiarare – possa provare la propria capacità economico/finanziaria anche per il tramite di qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante, ritenendo peraltro che anche la produzione di una sola dichiarazione di Istituto Bancario o intermediario autorizzato, valga a tale dimostrazione. Ciò soprattutto nel caso in cui la Ditta concorrente operi al momento della partecipazione alla presente procedura aperta, con un solo Istituto Bancario.

e) fatturato dell'Impresa per servizi analoghi realizzato complessivamente nell'ultimo triennio (2011 - 2012 - 2013) che non dovrà essere inferiore all'importo di €. 200.000,00.

Per servizi analoghi si intendono quelli prestati ad enti pubblici relativi alla ristorazione collettiva.

f) numero di pasti forniti ad enti pubblici nell'ultimo triennio 2011 – 2012 - 2013, esclusivamente per servizi di refezione scolastica, pari ad almeno 40.000 pasti.

g) gestione, nell'ultimo triennio, in maniera continuativa e con buon esito, di almeno un servizio di refezione scolastica, aventi caratteristiche simili al servizio in oggetto e di importo netto complessivo non inferiore a €. 100.000,00.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/06, i requisiti di cui alle lettere da d) a g) devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo insieme, tenendo conto che la mandataria dovrà possedere almeno il 50% di detti requisiti, dalla lettera d) alla g).

Per quanto concerne i requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. In questo caso trova applicazione la disciplina di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006.

NORME PER LA GARA

Per prendere parte alla gara, a pena di esclusione, codesta Ditta dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Acuto (FR), Via G. Germini, 1, in plico sigillato, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16/02/2015, i documenti di cui ai successivi punti 1, 2 e 3.

Farà comunque fede il timbro dell'ufficio protocollo e l'orario di arrivo apposto dal medesimo ufficio. Il recapito del plico entro l'ora ed il giorno fissati rimane ad esclusivo rischio dei mittenti; ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, anche se per cause di forza maggiore, l'offerta non sarà presa in considerazione.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 34 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

I plichi dovranno contenere al loro interno, a pena di esclusione dalla gara, tre buste a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

n. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

n. 2 – OFFERTA TECNICA

n. 3 – OFFERTA ECONOMICA

Il plico contenente le tre buste di cui sopra dovrà riportare la dicitura: 'OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'APPALTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DELLA SCUOLA MATERNA E PRIMARIA ANNO SCOLASTICO 2014/2015 – PERIODO DAL 01/04/2015 AL 30/06/2015 E ANNO SCOLASTICO 2015/2016 – PERIODO DAL 01/10/2015 AL 30/06/2016.'

Si avverte che oltre il detto termine, ore 12.00 del 16/02/2014, non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

La busta n. 1 "Documentazione amministrativa" opportunamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà contenere, a pena di esclusione della gara, i seguenti documenti:

a) Istanza di ammissione alla gara e dichiarazione, redatta preferibilmente sull'apposito modulo (Allegato 1), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445; in tale documento dovranno essere indicati:

- i dati del legale rappresentante;
- i dati della Ditta che rappresenta;
- la richiesta di essere ammessi alla procedura aperta con indicazione dell'oggetto della gara;
- l'indicazione di partecipazione come Impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni Impresa, con specificazione dell'Impresa mandataria e di quelle mandanti e con l'indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese, ovvero, nel caso di consorzio per quali ditte consorziate il consorzio

concorre). Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzio non ancora costituiti, l'istanza dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che formeranno il predetto raggruppamento o consorzio;

- l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax al quale inviare tutte le comunicazioni relative alla procedura ai sensi dell'art. 77 comma 1 del D. Lgs. 163/2006;

La dichiarazione dovrà essere corredata della fotocopia di un documento d'identità personale del dichiarante, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445; in essa dovranno essere contenute le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili ed attestanti:

1. Di avere esaminato il bando di gara, il capitolato d'appalto e il disciplinare di gara e i relativi allegati, di essersi recati sui luoghi oggetto del presente appalto, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e di aver giudicato le stesse realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, nonché di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria e della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità, alla tipologia e categoria dell'appalto;

2. Di conoscere ed accettare integralmente senza riserva o condizioni le disposizioni indicate nel bando di gara, nel capitolato, negli allegati e nelle norme vigenti in materia;

3. Che non sussiste, con altre Imprese concorrenti nella presente gara, alcuna delle forme di collegamento e di controllo determinate ai sensi dall'art. 2359 del Codice Civile;

4. Di obbligarsi ad attuare a favore dei Lavoratori dipendenti e, se di Cooperative, anche verso i Soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i lavori ed a rispettare le norme e procedure previste dalla Legge n. 55/90 e successive modifiche ed integrazioni;

5. Di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di igiene e sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo in cui deve prestarsi il servizio;

6. Di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e di aver effettuato la valutazione di rischi di cui all'art. 8 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

7. Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;

8. Di accettare l'obbligo, in caso di aggiudicazione, di inviare, contestualmente all'inizio del servizio, la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi e infortunistici, nonché,

periodicamente il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), copia dei versamenti effettuati ai sensi delle vigenti disposizioni.

A tal fine l'Impresa ha aperto le posizioni previdenziali e assicurative di seguito specificate:

INPS: sede di _____ matricola n. _____

(nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte)

Lavoratori dipendenti n. _____

INAIL: sede di _____ matricola n. _____

C.C.N.L. applicato ai Lavoratori dipendenti

9. Di essere in regola con il versamento delle contribuzioni dovute agli enti indicati al punto 8 alla data del _____

10. Di rispettare gli obblighi previsti dal D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni (codice dell'ambiente);

11. Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante la presente fornitura rinunciando, fin d'ora, a qualsiasi azione o eccezione in merito;

12. Di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare per le forniture, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;

13. Di impegnarsi a mantener valida e vincolante l'offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

14. Di accettare l'eventuale consegna del servizio, sotto riserva di legge, nelle more del perfezionamento del contratto;

15. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

Di non essere tenuto al rispetto delle predette norme, avendo alle dipendenze un numero di Lavoratori inferiori a 15;

16. Di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis della legge n. 383 del 2001 e s.m.i.

oppure

Di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis della legge 383 del 2001 e s.m.i. ma che il periodo di emersione si è concluso;

17. Che l'Impresa è in possesso di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività di ristorazione collettiva, anche mediante veicolazione dei pasti;

18. Che il personale impiegato per l'esecuzione delle attività contrattuali ha perfetta padronanza della lingua italiana;

19. Che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la gara in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, che verrà inviata anche solo a mezzo fax, si elegge domicilio presso

_____ tel. _____,
fax _____; indirizzo di posta elettronica certificata _____

20. Di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, oltre alle conseguenze amministrative per le procedure relative agli appalti pubblici;

b) Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese resa ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. 445/2000, attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese; ovvero per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente. Si rammenta che la validità temporale della dichiarazione è di sei mesi in conformità alla validità temporale stabilita per il relativo certificato sostituito dalla suddetta dichiarazione. Dalla dichiarazione sostitutiva deve risultare chiaramente l'oggetto sociale, la composizione della Società, tutti i soci componenti se società in nome collettivo, tutti i soci accomandatari se società in accomandita semplice e tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per gli altri tipi di società.

La stessa dichiarazione deve essere completata con il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la Società stessa ed il nominativo del Direttore Tecnico e deve risultare che nei confronti della Società non vi è dichiarazione di fallimento, né siano in corso procedure per concordato preventivo, né per liquidazione coatta, né per amministrazione controllata e che a carico di essa non si siano verificate tali procedure nel quinquennio antecedente la data della gara. Il certificato è presentato dalla Ditta aggiudicataria all'atto della stipula del contratto.

In alternativa alla dichiarazione sostitutiva, la Ditta può presentare il Certificato del Registro Imprese o certificato equipollente per le imprese straniere, di data non anteriore a sei mesi, in originale o copia autenticata in bollo;

c) Dichiarazione redatta preferibilmente sull'apposito modulo (Allegato 2), sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, secondo le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, ed in particolare:

1. Che è società esistente e non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. Che non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
3. Che nei confronti dei titolari delle cariche elettive dell'Impresa (come sotto individuati), anche se cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del C.P.P., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; non è stata pronunciata condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati previsti dall'art. 45, paragrafo 1 direttiva CE 2004/18; l'Impresa ha adottato misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
4. Che l'Impresa non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55;
5. Che l'Impresa non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
6. Che l'Impresa non ha commesso gravi errori nell'esercizio della propria attività professionale né ha commesso gravi negligenze o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;
7. Che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
8. Che l'Impresa nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
9. Che l'Impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei Lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

10. Che all'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c, del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

11. Che l'Impresa ha subito le seguenti condanne _____ per le quali ha beneficiato della non menzione.

La dichiarazione di cui ai punti 2 e 3 deve essere presentata da ciascuno dei seguenti nominativi:

- ◆il Direttore Tecnico e il Titolare se si tratta di Impresa individuale;
- ◆il Direttore Tecnico e per tutti i componenti della Società se si tratta di Società in nome collettivo;
- ◆il Direttore Tecnico e per tutti gli accomandatari se si tratta di Società in accomandita semplice;
- ◆il Direttore Tecnico e per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza per gli altri tipi di Società o Consorzi;

d) Le Cooperative ed i loro Consorzi devono, inoltre, produrre dichiarazione sostitutiva della certificazione di iscrizione nel registro della Prefettura - o in alternativa, il certificato d'iscrizione all'Albo delle società cooperative, istituito con Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23/06/2004 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 162 del 13/07/04 – ovvero nello schedario generale della cooperazione (Legge n. 127 del 17.02.1971 - D. Lgs. C.P.S. n. 1577/1947). In caso di cooperative sociali occorre dichiarare l'iscrizione all'Albo Regionale, ovvero provinciale, delle Cooperative Sociali istituito ai sensi della Legge Regionale 18/94;

e) Dichiarazione, successivamente verificabile ed attestante:

- la disponibilità, da parte della Ditta, alla gestione del Centro di cottura di proprietà del Comune di Acuto, mediante impiego di personale qualificato in tal senso;
- la proprietà o la piena disponibilità, per tutta la durata del servizio oggetto del presente bando, del centro di un centro di cottura alternativo a quello comunale, ad una distanza non superiore a km. 20 dal Comune di Acuto, secondo il calcolo ufficiale delle distanze chilometriche risultante dalla documentazione ACI.

f) Idonee dichiarazioni di almeno due Istituti bancari attestanti la solidità finanziaria ed economica dell'Impresa concorrente;

g) Dichiarazione concernente il fatturato globale dell'Impresa e l'importo relativamente a servizi identici a quello oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi (2011-2012-2013). Il fatturato medio

annuo per servizi identici o analoghi a quello oggetto del capitolato, deve essere pari o superiore alla terza parte del fatturato dell'Impresa per servizi analoghi realizzato complessivamente nell'ultimo triennio (2011-2012-2013), che non potrà essere inferiore ad €. 200.000,00. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o nel caso di consorzi, il presente requisito dovrà essere posseduto per almeno il 60% dal capo gruppo e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti, a ciascuna delle quali è comunque richiesto almeno il 10% dell'importo indicato. Non è ammesso, in sostituzione del volume di affari, l'istituto integrativo alternativo della fidejussione bancaria;

h) Un elenco dei principali servizi e delle principali forniture, esclusivamente per servizi di refezione scolastica, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e del numero di pasti forniti ad Enti pubblici. A tal fine si ricorda che tra i requisiti stabiliti dal presente bando per poter essere ammessi alla gara è previsto che:

- la Ditta aggiudicataria abbia gestito, nell'ultimo triennio, in maniera continuativa e con buon esito, almeno un servizio di refezione scolastica, aventi caratteristiche simili al servizio oggetto di gara e di importo netto complessivo non inferiore a €. 100.000,00, da indicare nell'elenco richiesto alla presente lettera h);

- Il numero di pasti forniti ad Enti pubblici nell'ultimo triennio, esclusivamente per servizi di refezione scolastica, sia pari ad almeno complessivi 40.000 pasti.

Trattandosi di servizi e forniture prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

i) Documento attestante la certificazione di qualità, secondo le norme UNI EN ISO 9001: 2008 rilasciato da un Ente accreditato SINCERT o di misure equivalenti di garanzie di qualità. La certificazione di qualità dovrà riguardare il servizio oggetto della presente gara.

j) Deposito cauzionale provvisorio, pari al 2% (ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee della serie Uni Cei Iso 9000) dell'importo dei servizi a base d'asta, da presentarsi mediante fideiussione bancaria o assicurativa, valida 180 giorni.

k) In caso di R.T.I. già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. In caso di R.T.I. non ancora costituiti, dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) rese dal legale rappresentante di ogni

Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;

l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006;

l) Dichiarazione del Responsabile del Servizio competente, di avvenuto sopralluogo (Allegato 3).

m) Bando, capitolato e disciplinare di gara, sottoscritti su ogni pagina.

La busta n. 2 "Gara per la gestione del servizio di refezione scolastica ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - PERIODO DAL 01/04/2015 AL 30/06/2015 E ANNO SCOLASTICO 2015/2016 - PERIODO DAL 01/10/2015 AL 30/06/2016. Offerta Tecnica" dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

A) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La ditta dovrà predisporre un piano organizzativo del servizio che intende svolgere a favore dell'Ente appaltante, in caso di aggiudicazione, contenente:

- ◆ Modalità di reperimento delle materie prime.
- ◆ Modalità di preparazione e cottura
- ◆ Modalità di consegna nei refettori.
- ◆ Modalità organizzative del personale e suddivisione dello stesso nella cucina per quanto riguarda la preparazione del pranzo, la consegna e distribuzione nei refettori.
- ◆ Modalità di riassetto di refettori e cucina, allegando al piano le schede tecniche, tossicologiche e di sicurezza di tutti i prodotti di pulizia.

Inoltre dovrà essere allegata una relazione sul locale adibito a Centro di Cottura Alternativo, che potrebbe essere utilizzato per la produzione dei pasti, riportante i dati identificativi del Centro di Cottura (indirizzo e recapito telefonico) e della persona responsabile della struttura. Il Centro di Cottura dovrà essere ubicato ad una distanza non superiore a km 20 dal Comune di Acuto secondo il calcolo ufficiale delle distanze chilometriche risultante dalla documentazione ACI e dovrà essere di proprietà o in piena disponibilità dell'Impresa aggiudicataria per tutta la durata del servizio oggetto del presente bando

Alla Relazione dovrà essere allegata un'autodichiarazione che attesti:

- ♦che a partire dalla data di inizio del servizio e per tutta la durata dell'appalto la capacità produttiva nel Centro di Cottura Alternativo sarà adeguata a soddisfare il fabbisogno derivante dall'eventuale aggiudicazione dell'appalto stesso;
- ♦il rispetto della normativa vigente e delle prescrizioni contenute nel capitolato della produzione e del confezionamento dei pasti nel Centro Cottura Alternativo e del trasporto degli stessi fino ai refettori.

B) PIANO DI CONTROLLO ISPETTIVO

Il piano di Controllo Ispettivo dovrà contenere una autodichiarazione con la quale l'Offerente:

- ♦si obbliga a nominare gli organismi di Ispezione/Certificazione che abbiano i seguenti requisiti:
 - accreditamento per le attività ispettive nel settore Alimentare a fronte della norma europea EN45004 da parte di un Organismo di Certificazione accreditato da un Organismo di accreditamento aderente all' EA - European co-operation for Accreditation

e/o

- accreditamento per le attività di certificazione di Sistemi di Gestione per la Qualità a fronte della norma europea EN 45012 per Settore di Accreditamento 3 "Industrie Alimentari, delle Bevande e del Tabacco" e/o 35 "Servizi professionali di impresa" da parte di un Organismo di Accreditamento aderente all' EA - European co-operation for Accreditation;
- ♦indica le attività oggetto di verifica e il soggetto che intende incaricare con la dichiarazione di quali requisiti è in possesso tra quelli sopra segnalati;
- ♦indica il numero di giornate annue in cui i predetti organismi effettueranno i controlli indicati;
- ♦indica se, in che misura e con quali materiali effettuerà auto controlli con personale proprio.

C) PROGETTO MIGLIORATIVO DEL SERVIZIO

La ditta dovrà presentare un progetto migliorativo del servizio che potrà riguardare i seguenti aspetti che verranno valutati dalla Commissione:

- ♦introduzione in via sperimentale di derrate biologiche, dettagliando su quali alimenti, per quanto tempo e con che modalità verrà realizzato il progetto
- ♦offerta di prodotti di marca nota e di notoria ed incontestabile qualità, dettagliando su quali alimenti, per quanto tempo e con che modalità verrà realizzato il progetto
- ♦introduzione di sistemi di valutazione della soddisfazione dell'utenza e disponibilità ad attuare le variazioni di menù o di preparazione dei piatti richieste dagli utenti e/o dalla commissione mensa e concordati con l'ASL

Il progetto verrà valutato nella sua globalità tenendo conto dell'effettivo miglioramento del servizio che la proposta potrà apportare.

In caso di aggiudicazione il progetto sarà vincolante e le migliori proposte dovranno essere inserite nell'organizzazione del lavoro nei tempi e nei modi indicati nell'offerta tecnica.

D) ESPERIENZA DEL FORNITORE

Dichiarazioni provenienti da Enti Pubblici attestanti il numero di pasti annui forniti dall'Offerente nell'ultimo TRIENNIO e gli importi delle forniture. Verranno valutati solo i servizi di refezione scolastica.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "1" – Documenti) della Impresa offerente.

L'Ente Locale si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario nell'Offerta Tecnica.

La busta n. 3 "Gara per la gestione del servizio di refezione scolastica ANNO SCOLASTICO 2014/2015 - PERIODO DAL 01/04/2015 AL 30/06/2015 E ANNO SCOLASTICO 2015/2016 - PERIODO DAL 01/10/2015 AL 30/06/2016. - Offerta Economica" dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la seguente dichiarazione:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta;

b) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione della fornitura e dei relativi servizi, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;

c) che i prezzi offerti per ciascuna componente del servizio si intenderanno, onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale;

d) che i prezzi offerti per ciascuna componente del servizio si intenderanno, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto;

e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Bando di gara e suoi allegati e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;

f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Contratto;

g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo, anche ove le variazioni del costo dei materiali e della manodopera siano superiori al 10% dei prezzi di cui sopra.

La Dichiarazione d'offerta dovrà essere firmata in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "1".

L'offerta, redatta in lingua italiana, contenente l'indicazione del ribasso percentuale unico, indicato sia in cifre che in lettere, dovrà essere estesa su foglio di carta bollata (Allegato 5 – Modulo offerta).

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più conveniente.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto ai prezzi a base d'asta di seguito indicati

Prezzo per la fornitura del servizio di refezione con Articolazione Completa con Distribuzione

€ 5,25 al pasto IVA esclusa per i pasti degli alunni e del personale docente e non docente della scuola dell'infanzia e Primaria.

In ogni caso il prezzo offerto dovrà essere espresso e, comunque, si intenderà onnicomprensivo di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. Il ribasso offerto si intenderà, altresì, fisso ed invariabile per tutta la durata del Contratto.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;
- costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

Non è ammessa la sostituzione dei certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli articoli 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000.

La mancata presentazione di anche uno solo dei documenti succitati comporterà l'esclusione dalla gara.

PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO DI IMPRENDITORI

È ammessa la partecipazione alla gara di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D. Lgs. n. 163/2006, di Consorzi di imprese. Non è ammessa la partecipazione di un'Impresa, anche in raggruppamento temporaneo o in consorzio, che abbia rapporti diretti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 n. 1 Cod. Civ., con altra Impresa che partecipi alla gara singolarmente o quale componente di raggruppamento temporaneo o Consorzio, a pena di esclusione dalla gara sia dell'Impresa controllante che dell'Impresa controllata, nonché del raggruppamento temporaneo o del Consorzio al quale l'Impresa eventualmente partecipi.

I concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente gara in raggruppamento temporaneo o con l'impegno di costituire un raggruppamento temporaneo, ovvero i Consorzi, dovranno produrre ciascuno tutta la documentazione richiesta per partecipare alla gara nonché sottoscrivere l'offerta da parte: di tutte le Imprese raggruppande, in caso di raggruppamento temporaneo non formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta (con eccezione della cauzione provvisoria) dell'Impresa mandataria, in caso di raggruppamento temporaneo formalmente costituito prima della presentazione dell'offerta.

In caso di aggiudicazione, nel termine indicato per la presentazione degli altri documenti, dovrà inoltre essere prodotta copia autentica dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo con mandato speciale irrevocabile e rappresentanza alla Impresa capogruppo (per il raggruppamento temporaneo non costituito al momento della presentazione dell'offerta) ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio.

ESCLUSIONI E AVVERTENZE

Si stabilisce inoltre che:

- 1) il recapito del piego rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- 2) non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto; in caso di discordanza fra il ribasso indicato in cifra e quello indicato in lettera è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.
- 3) non sarà dato corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12.00 del giorno 16/02/2015 o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dei servizi oggetto della gara.
- 4) non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare anche uno solo dei requisiti o documenti richiesti per la partecipazione alla gara stabiliti nel presente bando;

parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nella apposita busta interna, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

5) Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, se non espressamente confermate e sottoscritte.

Sarà facoltà insindacabile del Presidente della gara, non dar luogo alla gara stessa o prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna protesta al riguardo.

L'aggiudicatario resterà vincolato anche in pendenza delle superiori approvazioni degli organi di controllo ed il medesimo, a richiesta dell'Amministrazione, dovrà presentarsi per la stipula del Contratto d'appalto, previa costituzione della cauzione definitiva e presentazione della polizza assicurativa, così come previsto dalle leggi vigenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando pervenga una sola offerta valida.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al presente appalto ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i..

ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Nel termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione provvisoria, il provvisorio aggiudicatario, a pena di revoca dell'aggiudicazione, dovrà far pervenire all'Ente locale quanto segue:

1. Idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, da costituirsi secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 15 del capitolato speciale d'appalto, a garanzia degli impegni contrattuali, calcolata come previsto dall'art. 113, comma 1 del D. Lgs. 163/2006 sul valore di aggiudicazione, con le modalità ivi indicate;
2. Polizza assicurativa da contrarre ai sensi dell'art. 21 del capitolato speciale d'appalto, a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, per qualsiasi danno che l'Aggiudicatario possa arrecare all'Ente Locale, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da intossicazione, tossinfezione alimentare, inquinamento, trattamento dei dati personali, ecc.. Dovranno altresì essere compresi in garanzia i danni alle cose di proprietà dell'ente appaltante e consegnate in custodia all'assicurato per l'esecuzione del servizio.
3. Per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i..

4. Produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

L'Impresa aggiudicataria previa richiesta dell'Amministrazione appaltante, è tenuta ad accettare la consegna del servizio sotto le riserve di legge, nelle more del perfezionamento del contratto.

E' fatto obbligo al soggetto candidato di produrre tutta la documentazione in lingua italiana, in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente.

L'aggiudicatario, all'atto della stipula del Contratto dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non acquisito già nel corso della procedura.

Il contratto verrà stipulato nella forma dell'atto pubblico con spese contrattuali, bolli, registrazioni e accessori a carico dell'Impresa aggiudicataria. Il concorrente dovrà firmare il contratto nel giorno e ora che verranno resi noti con apposita comunicazione.

Il termine di cui sopra può, a richiesta motivata del soggetto aggiudicatario, essere prorogato dall'Ente locale, sino ad ulteriori giorni dieci; trascorso inutilmente tale termine è facoltà dell'Ente locale dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario ed incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione potrà essere effettuata a favore del soggetto secondo classificato.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

Il soggetto aggiudicatario verrà pertanto dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con provvedimento motivato, nel caso in cui dai controlli effettuati sulle dichiarazioni autocertificate sia stato accertato che sono state fornite notizie false. Detto provvedimento comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria, il risarcimento dei danni ulteriori nonché la segnalazione del fatto all'Autorità giudiziaria.

SUBAPPALTO

E' vietata, sotto pena di risoluzione del contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di subappalto totale o parziale del servizio.

CAUZIONI DEFINITIVE E POLIZZA ASSICURATIVA

A garanzia delle obbligazioni contrattuali assunte con la stipula del Contratto, l'aggiudicatario è tenuto a costituire nei termini di cui agli adempimenti sopra descritti, una cauzione definitiva in favore dell'Ente locale, come previsto dall'art. 113 comma 1 del D. Lgs. 163/2006 di importo calcolato come

indicato al comma 1 dell'art. 113. Tale cauzione dovrà essere vincolata per tutta la durata del Contratto con possibilità di richiedere, in corso di rapporto, eventuali integrazioni.

La cauzione definitiva verrà restituita al contraente al completo ed esatto adempimento delle obbligazioni derivanti dal Contratto.

In caso di risoluzione del contratto, l'aggiudicatario incorre nella perdita della cauzione definitiva ed è esclusa la facoltà di sollevare eccezioni ed obiezioni, fatta salva la refusione del maggior danno in caso di cauzione insufficiente alla copertura integrale dello stesso.

Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del fornitore stesso, quanto degli Enti coinvolti o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti allo svolgimento delle attività oggetto del Contratto, anche se eseguite da parte di terzi.

A tal fine, l'Aggiudicatario sarà necessariamente tenuto a stipulare una polizza assicurativa, con primario istituto assicurativo, a copertura del rischio da responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al Contratto, per qualsiasi danno che l'Aggiudicatario possa arrecare all'Ente Locale, ai dipendenti e collaboratori, agli utenti del servizio, nonché ai terzi, anche con riferimento ai relativi prodotti e/o servizi, inclusi i danni da intossicazione, tossinfezione alimentare, inquinamento, trattamento dei dati personali, ecc.. Dovranno altresì essere compresi in garanzia i danni alle cose di proprietà dell'ente appaltante e delle scuole dove viene svolto il servizio e consegnate in custodia all'assicurato per l'esecuzione del servizio.

I massimali della polizza non devono essere inferiori ad € 516.457,00, così come previsto dall'art. 21 del capitolato speciale d'appalto.

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad adempiere all'interno della propria azienda agli obblighi di cui alla normativa vigente in materia di sicurezza e deve aver effettuato la valutazione di rischi di cui all'art. 28 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i., così come previsto dall'art. 19 del Capitolato speciale d'appalto. Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze predisposto dalla Stazione Appaltante (D.U.V.R.I Allegato 4 al presente bando di gara), previsto dall'art. 26 del D. Lgs 81/2008 e s.m.i., definisce gli oneri per la sicurezza che non sono soggetti a ribasso e farà parte del contratto.

ALTRE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D. Lgs. 196 del 30.06.2003, il trattamento dei dati forniti dalle Ditte concorrenti, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Si precisa che i dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e che il relativo trattamento (informatico e non) verrà effettuato dal Comune di Acuto tramite gli uffici preposti, nel rispetto della normativa vigente, unicamente ai fini dell'aggiudicazione e successiva stipula del contratto d'appalto.

L'interessato gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Responsabile del procedimento ai sensi art. 10 del D. Lgs. 163/2006: Rossi Massimo.

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: T.A.R. Lazio.

E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Presentazione ricorso, termini: dalla conoscenza del provvedimento oggetto di impugnazione 60 giorni per il ricorso al T.A.R. Lazio; 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica Italiana (legge 1034/1971 così come modificata dalla legge 205/2000).

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa rinvio alla normativa europea e nazionale vigente nonché alle norme degli allegati al presente bando e al capitolato speciale d'appalto.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi presso il Comune di Acuto – G. Germini 1 – 03010 Acuto (Fr)

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Massimo Rossi**