



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
 DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESE MANIFESTAZIONE 1° MAGGIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che in relazione alle disposizioni di cui all'art. 107 e 109 del D.LVO n. 267/2000, con provvedimento Sindacale n. 2/2012 è stato individuato nello scrivente il responsabile del Servizio Amministrativo, cui affidare la responsabilità della gestione, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 39 del 30/04/2012, recante: "Organizzazione manifestazione 1° maggio: indirizzo gestionale", con la quale veniva dato mandato al sottoscritto di porre in essere tutti gli atti necessari e conseguenti alla buona riuscita della manifestazione;

RICHIAMATA la determinazione n. 67/Amm. del 30/04/2012, relativa all'assunzione di appositi impegni di spesa;

RITENUTO di dover integrare tale determinazione con l'assunzione di ulteriore impegno di spesa come da prospetto allegato;

CONSIDERATO che la manifestazione ha avuto regolare svolgimento;

VISTE le fatture delle ditte fornitrici ed accertatane la regolarità;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione delle spese sostenute;

DETERMINA

1. Di integrare la citata determinazione n. 67/Amm. del 30/04/2012, con l'assunzione di ulteriore impegno di spesa, come da prospetto allegato;
2. di liquidare le fatture di cui all'allegato elenco, relative a forniture e/o prestazioni per lo svolgimento dell'iniziativa in oggetto;
3. di imputare la relativa spesa all'intervento n. 1010202/7, precedentemente impegnato, autorizzando l'emissione dei singoli mandati di pagamento.

La presente determinazione, esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Massimo Rossi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa.
 Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capicoli come di seguito descritti:

N.	DITTA	CODIFICA	INTERVENTO	CAP	EURO	IMPEGNO	COD. SIOPE
1	Ortofutta di Castagnacci D. - Alatri		1010202	7	110,00	572	1210
Totale della somma impegnata					110,00		

Dalla Residenza Comunale, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Rita

N. del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal al

Data

Il Responsabile delle Pubblicazioni

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i risconti amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;
-

A U T O R I Z Z A

l'emissione del mandato di pagamento a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento come appresso codificato:

N.	DIUITA	COD.	FATTURA - NOTA - S.A.L.- PARCELLA- RICEVUTA		PROT. N°/ANNO	IMPORTO	INTERV ENTO	CAP.	IMPEGNO		COD. SIOPE
			N.°	DATA					N.	ANNO	
1	Supermercato Il Corso - Acuto		1	04/06/2012	2444	138,17			477	2012	
2	Cantina Sociale - Figlio		456	30/04/2012	2081	98,83	1010202	7	476	2012	
3	Ortofrutta di Castagnacci D. - Alatri		1	11/05/2012	2104	110,00					
Totale della liquidazione						347,00					

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Rita Sturvi