



Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico e contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del DLGS 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Geom. Alessandro Cori VII Q.F. D.ssa Rita Sturvi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Augusto Agostini

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Immacolata Castaldo.

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata nel sito web istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, oggi e per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1° della Legge 18/06/2009 n. 69);
- Diviene esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del DLGS n. 267 del 18/08/2000;
- Diviene eseguibile il giorno stesso della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del DLGS n. 267 del 18/08/2000;
- Viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del DLGS n. 267 del 18/08/2000.

ACUTO, li

4 GIU. 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Immacolata Castaldo.

Per copia conforme, per uso amministrativo.

ACUTO, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Immacolata Castaldo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

VERBALE N. 44 DEL 30/05/2012

OGGETTO: FABBISOGNO TRIENNALE DEL PERSONALE 2012/2014 E PREVISIONALE 2012

L'anno 2012 il giorno 30 del mese di Maggio alle ore 14.15 in Acuto e nella residenza Municipale.

Regolarmente convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
1.	Agostini Augusto - Sindaco	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Serafini Leonello - Assessore	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Martini Gianfranco - Assessore	-	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Petrucci Adelmo - Assessore	-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presenti 3

Assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Immacolata Castaldo.

Constatato che il numero degli intervenuti è legale, il Sindaco Augusto Agostini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- che con delibera n. 131 del 20.11.2002 è stato adottato il regolamento comunale degli uffici e servizi, modificato con delibera G.C. n. 102 del 06.11.2003;

- che l'art. 89, comma 5, del D.lgs. 267/00 stabilisce che gli enti locali provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia organizzativa e normativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti dissestati e strutturalmente deficitari;

Atteso che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal tuel 267/00 e dal D.lgs. 29/93, attribuisce alla Giunta specifiche competenze sulla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Dato atto che a seguito della DGC n. 176/2009, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto: "Approvazione dotazione organica del personale", la pianta organica del comune risulta essere la seguente:

### DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

<u>Categoria</u>	<u>N. Posti</u>	<u>N. Posti Coperti</u>		<u>N. Posti Vacanti</u>	
		Tempo Pieno	Part Time	Tempo Pieno	Part Time
<b>D</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>C*</b>	<b>7*</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
<b>B</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b><u>TOTALE</u></b>	<b>14</b>	<b>8</b>		<b>6</b>	

### \* N. 5 Posti a Tempo Pieno e N. 2 Posti Part-Time

Ritenuto di dover definire la programmazione triennale del fabbisogno del personale;

Dato atto che questo Ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie;

Accertata l'assenza di personale in esubero nei vari uffici e servizi;

Vista la normativa vigente in materia;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000;

Acquisito il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti in merito alla presente deliberazione;

Ad unanimità dei voti;

### DELIBERA

1) Di recepire la suestesa narrativa che qui si intende integralmente riportata, quale parte integrante

del dispositivo;

2) Di approvare, come approva, la seguente programmazione triennale del fabbisogno del personale:

#### **Anno 2012:**

Assunzione a tempo determinato e parziale di n. 2 Vigili per un periodo di due mesi

#### **Anno 2013:**

Assunzione a tempo determinato e parziale di n. 2 Vigili per un periodo di due mesi;

#### **Anno 2014:**

Assunzione a tempo determinato e parziale di n. 2 Vigili per un periodo di due mesi

3) Di dare atto che la spesa derivante dalla presente deliberazione troverà copertura relativamente all'anno 2012 nell'apposito intervento del bilancio di previsione 2012;

4) Di trasmettere copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali, per opportuna conoscenza;

5) Di rendere con separata votazione, all'unanimità, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del DLGS 267/2000.