

Convenzione per l'affidamento della gestione della Biblioteca Comunale.

Il giorno del mese dell'anno presso il Comune di ACUTO, in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n 15 del 25/02/2016 e della Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. del

TRA

Il Comune di ACUTO, rappresentato dal Sindaco

E

....., d'ora in avanti affidatario,
con sede legale in.....
rappresentata da

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto il servizio di gestione della Biblioteca del Comune di Acuto, secondo quanto previsto dal Sistema Bibliotecario Valle del Sacco (d'ora in avanti Sistema), di cui la biblioteca di Acuto fa parte, il regolamento Comunale e le indicazioni del Comune. L'affidatario si impegna a:

- I. Garantire l'apertura all'utenza della biblioteca per almeno 12 ore settimanali;
- II. Garantire ogni necessaria assistenza all'utenza, il prestito bibliotecario ed interbibliotecario, il riordino e la catalogazione dei volumi ed ogni altra incombenza attinente il servizio, secondo le procedure e modalità indicate dal sistema bibliotecario Valle del Sacco;
- III. Ad organizzare in collaborazione con il Comune e con il sistema bibliotecario Valle del Sacco eventi culturali ed attività promozionali della lettura e manifestazioni volte a favorire la socialità e la frequentazione della biblioteca da parte dei Cittadini e dei Giovani in particolare, con l'obiettivo di accrescere nel Paese le opportunità culturali ed a creare comunicazioni e sinergie con il territorio e con realtà extraterritoriali che abbiano le medesime finalità;
- IV. A garantire, negli orari di apertura, il servizio punto internet gratuito, il servizio front-office relativo alle attività promozionali e culturali, alle attività dell'Officina dell'Arte, alle attività di informagiovani, ove implementate.

Il Comune, d'intesa con l'affidatario, potrà incrementare gli orari di apertura della biblioteca in modo temporaneo o stabile, tramite i propri dipendenti, i volontari, il servizio civile, lo stesso affidatario.

Rimangono a carico del Comune la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali e delle reti tecnologiche e le spese per le utenze.

Art. 2 DURATA

La Convenzione avrà durata dal 01/01/2017 al 31/12/2017.

Art. 3 PERSONALE

Lo svolgimento del servizio sarà assicurato dall'affidatario con personale adeguato. L'Amministrazione si riserva le verifiche di legge.

Art. 4 CORRISPETTIVO

Per lo svolgimento del servizio il Comune s'impegna a corrispondere la cifra onnicomprensiva di
€.....

Al fine di ottenere il pagamento l'Affidatario dovrà presentare fattura con cadenza bimestrale al Comune di Acuto corredata dal foglio presenze. Il Comune provvedere al pagamento entro 60 gg. dal ricevimento della fattura.

Art. 5 RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Il Comune ha la facoltà di avviare la procedura per la risoluzione della presente convenzione in tutti i casi di inadempimento da parte dell'affidatario degli obblighi convenzionali, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile ed in particolare nei seguenti casi:

- Gravi violazioni degli obblighi convenzionali non eliminate dalla cooperativa a seguito di diffida formale ad adempiere;
- Sospensione o abbandono o mancata effettuazione da parte del personale addetto, del servizio affidato;
- Impiego di personale non adeguato a garantire il livello di efficacia-efficienza del servizio;
- Mancato rispetto dei punti I, II, III, IV, dell'art. 1;

All'affidatario verrà corrisposto il corrispettivo maturato sino al giorno della disposta risoluzione, detratte eventuali spese e danni.

In caso di cessazione o scioglimento della società la presente convenzione s'intende risolta di fatto. L'affidatario è legittimato ad interrompere le sue prestazioni ove il comune non provveda al pagamento della somma pattuita secondo le modalità di cui alla presente.

Art. 6 RINNOVO

La presente convenzione potrà essere rinnovata consensualmente alle medesime condizioni o con modifiche consensuali.

Art. 7 PRIVACY

Per quanto attiene ai dati relativi agli utenti del Servizio essi dovranno essere considerati come dati riservati e dovranno essere trattati ai sensi del D. LGS 196/2003 e s.m.i.

CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia sarà competente esclusivamente il Foro di Frosinone