



**COMUNE DI ACUTO**

Provincia di Frosinone

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO COMPUTER DESKTOP PER UFFICIO SEGRETERIA COMUNALE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

RITENUTO di dover provvedere all'acquisto di un personal computer da fornire in dotazione all'Ufficio Segreteria Comunale in quanto, quello attualmente in dotazione, risulta obsoleto e non più adeguato a gestire i nuovi software di cui l'Ente si è dotato per attuare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in continua evoluzione;

RITENUTO di poter individuare sul Me.Pa. il prodotto che si rende necessario acquistare, procedendo all'aggiudicazione tramite gli strumenti disponibili su tale piattaforma;

VISTO l'impegno n. 392 del 04/06/2018, dell'importo di €. 335,00 ed accertato che trattasi di duplicato dell'impegno n. 524/2018 di pari importo;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in particolare l'art. 183 per l'assunzione dell'impegno di spesa;

RITENUTO di dover modificare l'impegno citato, integrando con ulteriore impegno per la somma necessaria per l'acquisto di quanto indicato;

**DETERMINA**

1. di recepire nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa;
2. di variare, come indicato in premessa, l'impegno n. 392 del 04/06/2018;
3. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, l'ulteriore somma di € 33,78, per l'acquisto di un pc desktop da fornire in dotazione all'Ufficio di Segreteria Comunale;
4. di dichiarare che l'obbligazione viene a scadenza dell'esercizio 2018;
5. di certificare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che segue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
6. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli come di seguito descritti:

N.	DITTA	CODIFICA	CIG	CAPITOLO	EURO	IMPEGNO	COD. SIOPE
1	NUVOLAPPOINT di Flajs Alessandro		Z972519D50	10120204/1	335,00	392/2018	
					33,78	392/2018	
Totale della somma impegnata					368,78		

Dalla Residenza Comunale, li

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

N. 422 del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 11/10/2018. al 26/10/2018...

Data: 11/10/2018...

Il Responsabile delle Pubblicazioni

7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
10. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
11. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di procedere all'acquisto mediante idonea procedura di aggiudicazione sul portale AcquistinretePa;
14. di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura effettuata ed a presentazione di fattura, con successivo e separato atto, previo accertamento della regolarità della fornitura e della regolarità contributiva della ditta affidataria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Augusto Agostini

