

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO****OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESA SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE –
AGENZIA GI GROUP SPA – MESE DI OTTOBRE 2013**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che in relazione alle disposizioni di cui all'art. 107 e 109 del D.LVO n. 267/2000, con provvedimento Sindacale n. 2/2013 è stato individuato nello scrivente il responsabile del Servizio Amministrativo, cui affidare la responsabilità della gestione, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 127 del 18/12/2012, recante: "Reperimento urgente di figure professionali - Indirizzo gestionale";

VISTE le determinazioni:

- n. 213/amm. del 19/12/2012, con la quale veniva affidato il suddetto incarico all'Agenzia GI GROUP Spa fino al 27/11/2013;
- n. 61/amm del 29/03/2013, relativa all'assunzione di apposito impegno di spesa;
- n. 165/amm. del 24/09/2013, relativa all'assunzione di ulteriore impegno di spesa;
- n. 200/amm. del 05/11/2013, relativa all'assunzione di ulteriore impegno di spesa;

VISTA la fattura della suddetta Società n. 66398/FT del 31/10/2013, relativa al servizio di Assistenza Sociale effettuato per il mese di Ottobre 2013 ed accertatane la regolarità;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione di quanto dovuto;

DETERMINA

1. Di liquidare alla Ditta GI GROUP SPA, per le motivazioni espresse in narrativa, la fattura indicata in premessa, relativa al servizio di Assistenza Sociale effettuato per il mese di Ottobre 2013;
2. di imputare la relativa spesa all'intervento n. 1100403/2 precedentemente impegnato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Massimo Rossi

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i risconti amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento come appresso codificato:

N	DITTA	COD.	CIG	FATTURA - NOTA - S.A.L.- PARCELLA- RICEVUTA		PROT. N°/AN NO	IMPORTO	INTERV ENTO	CAP.	IMPEGNO		COD. SIOPE	
				N.°	DATA					N.	ANNO		
1	GI GROUP SPA		Z570C6F25E	66398/FT	31/10/2013	4817	1482,70	1100403	2	851	2013		
Totale della liquidazione											1482,70		

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO