



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA BORSA DI STUDIO S. MARIA DE MATTIAS.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

RICHIAMATE le deliberazioni di C.C.:

- n. 48 del 22/12/2009, recante: "Borsa di studio S. M. de Mattias: Approvazione Statuto";
- n. 18 del 24/06/2014, recante: "Istituzione Borsa di studio S. M. de Mattias: Nomina Commissione"

CONSIDERATO che, per il corrente anno, la commissione di che trattasi ha redatto apposita graduatoria per l'assegnazione della suddetta borsa di studio, con verbale in data 18/08/2016, che si allega alla presente;

RITENUTO, per la materiale assegnazione dei premi, di dover redigere appositi mandati di pagamento in favore dei genitori dei ragazzi, in considerazione della minore età dei partecipanti;

RITENUTO di dover assumere apposito impegno di spesa;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in particolare l'art. 183 per l'assunzione dell'impegno di spesa;

DETERMINA

1. di recepire il verbale della Commissione per l'assegnazione della Borsa di Studio in onore di S. M. de Mattias del 18/08/2016;
2. Di assumere apposito impegno di spesa di € 1.000,00 a carico del capitolo n. 10420506/1 del bilancio, per la premiazione della Borsa di studio S.M. de Mattias, secondo le modalità ed indicazioni previste nell'apposito Statuto;
3. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva indicata nella tabella allegata;
4. di dichiarare che l'obbligazione viene a scadenza dell'esercizio 2016;
5. di certificare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che segue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs n 267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli come di seguito descritti:

N.	DITTA	CODIFICA	CAPITOLO	EURO	IMPEGNO	COD. SIOPE
1	Proietti Roberta Sabene Sabina Boccitto Paola		10420506 / 1	1000,00	852	
Totale della somma impegnata				1000,00		

Dalla Residenza Comunale, il

**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

N. 383 del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

Dal 12/10/2016 al 27/10/2016

Data 12/10/2016

Il Responsabile delle Pubblicazioni

6. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
8. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
10. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
11. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
12. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
13. di dare atto che, con separato atto, verrà disposta la liquidazione con appositi mandati di pagamento intestati ai genitori dei tre alunni primi classificati;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Augusto Agostini

