



COMUNE DI ACUTO

Provincia di Frosinone

Registro Determinazioni

Raccolta Generale

N. 171/AMM

DEL 20/07/2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

RICHIAMATA la D.G.C. n. 15 del 25/02/2016 recante: "Atto di indirizzo per affidamento servizio di gestione della biblioteca comunale", con la quale veniva approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio suddetto;

CONSIDERATO che con propria precedente determinazione n. 101 del 06/05/2016 è stato affidato il servizio di gestione della Biblioteca Comunale alla Soc. BiblioMania s.a.s. con sede in Veroli, Via Case Viti 19, al costo orario di €. 16,00 IVA inclusa;

RITENUTO di dover assumere apposito impegno di spesa;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di impegnare sui capitoli indicati nell'allegato prospetto, le somme a fianco indicate, necessarie per lo svolgimento del servizio in oggetto;
2. di impegnare, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2016, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma di € 2.000,00, secondo quanto riportato nella tabella allegata;
3. di dichiarare che l'obbligazione viene a scadenza dell'esercizio 2016;
4. di certificare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che segue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6);
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa. Gli impegni sono stati registrati in corrispondenza degli interventi capitolari come di seguito descritti:

| N. | DITTA | COD. | CIG | CAPITOLO | EURO | IMPEGNO | | COD. SIOPE |
|----|----------------------------|------|------------|------------|---------|---------|------|------------|
| | | | | | | N. | ANNO | |
| 1 | Bibliomania s.a.s - Veroli | | 24E43C3F0C | 10510201/1 | 2000,00 | 540 | 2016 | |
| | | | | | 2000,00 | | | |

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N°369 del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata sul sito web istituzionale dell'Ente per quindici giorni successivi.

Dal 10/10/2016 al 25/10/2016

Data 10/10/2016

Il Responsabile delle pubblicazioni

cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di provvedere alla liquidazione delle relative spese con successivo e separato atto, a prestazioni effettuate e previa presentazione di fatture ed apposite schede di servizio, fino alla concorrenza massima degli importi impegnati.
13. di imputare la relativa spesa all'intervento indicato nell'allegato prospetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Augusto Agostini

