



Visto: si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnico e contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del DLGS 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA      IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE      IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
Geom. Alessandro Cori VII Q.F.      D.ssa Rita Sturvi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE      IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Augusto Agostini      F.to D.ssa Immacolata Castaldo.

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione:

- Viene pubblicata nel sito web istituzionale del Comune, accessibile al pubblico, oggi e per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32, comma 1° della Legge 18/06/2009 n. 69);
- Diviene esecutiva dopo il decimo giorno di pubblicazione nel sito web istituzionale, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del DLGS n. 267 del 18/08/2000;
- Diviene eseguibile il giorno stesso della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, 3° comma del DLGS n. 267 del 18/08/2000;
- Viene contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del DLGS n. 267 del 18/08/2000.

ACUTO, li 09 GEN 2012

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to D.ssa Immacolata Castaldo.

Per copia conforme, per uso amministrativo.

ACUTO, li 09 GEN 2012



IL SEGRETARIO COMUNALE  
D.ssa Immacolata Castaldo

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**VERBALE N. 165 DEL 21/12/2011**

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNIO 2011-2013

L'anno 2011 il giorno 21 del mese di Dicembre alle ore 12.30 in Acuto e nella residenza Municipale.

Regolarmente convocata dal Sindaco si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno, nelle persone dei signori:

			Presente	Assente
1.	Agostini Augusto -	Sindaco -	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Serafini Leonello -	Assessore -	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Martini Gianfranco -	Assessore -	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4.	Petrucci Adelmo -	Assessore -	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Presenti 3

Assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Immacolata Castaldo.

COMUNE DI ACUTO  
RELAZIONE

Constatato che il numero degli intervenuti è legale, il Sindaco Augusto Agostini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il presente documento è stato caricato sul sito web istituzionale il 09-01-2012 per la durata di 15 giorni e verrà pubblicato fino al giorno 24-01-2012

Acuto 09-01-2012

L'impiegato addetto  
(Firma)

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTO** il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

**VISTO**, in particolare, l'articolo 4 del medesimo decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito con rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione;

**PRESO E DATO ATTO** che è necessario operare anche ai sensi dell'art. 10 del decreto citato definendo la struttura e le modalità di redazione del "Piano della Performance", Piano redatto con lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità, ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance;

**DATO ATTO** che con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 30/06/2011 sono stati approvati il Bilancio di previsione per l'esercizio 2011, il Bilancio pluriennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2011-2013;

**VISTI** i programmi definiti nella relazione previsionale e programmatica e che contengono la descrizione sintetica dei risultati da raggiungere e delle azioni/attività da svolgere per il conseguimento dei medesimi;

**CONSIDERATO** che, ai sensi degli art 10 e 15 del predetto decreto legislativo n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce, in collaborazione con i vertici della stessa, un documento programmatico triennale, denominato "Piano della Performance", da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e stabilisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dipendenti, nonché gli obiettivi assegnati ed i risultati conseguiti dalle P.O.;

**RITENUTO**, in applicazione di quanto disposto dal D. Lgs. 150/2009, art. 10, comma 1, lettera a), nell'ambito del ciclo della gestione della Performance organizzativa ed individuale, adottare il documento programmatico denominato Piano della Performance per il triennio 2011-2013 unitamente agli obiettivi assegnati ai Responsabili di servizio, nel quale sono stati definiti i parametri e le schede di valutazione e merito dei dipendenti e dei Responsabili di P.O.;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 11 comma 3 e 8 del citato decreto, in capo all'Amministrazione vige l'obbligo della trasparenza ossia l'accessibilità totale delle informazioni concernenti ogni aspetto ed ogni fase del Ciclo di gestione della performance con la pubblicazione sul sito istituzionale;

Assunti in materia i pareri favorevoli di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio Personale e di legittimità del Segretario Comunale;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di Legge;

### DELIBERA

1. di approvare, ai sensi degli articoli 10 e 15 del D. Lgs. 150/2009, l'allegato Piano della Performance per il triennio 2011-2013, comprensivo degli indirizzi e degli obiettivi strategici ed operativi in esso stabiliti, degli obiettivi ed indicatori per la misurazione e la valutazione della performance individuale, dei dipendenti e dei responsabili di posizione organizzativa;

2. dare atto che gli obiettivi potranno subire aggiornamenti per esigenze impreviste ed imprevedibili dell'Ente;
3. di dichiarare il presente provvedimento, previa unanime e separata votazione immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.