

COMUNE DI ACUTO

Provincia di Frosinone

SERVIZIO AMMINISTRATIVO



OGGETTO: Liquidazione spesa soggiorno marino per anziani.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che in relazione alle disposizioni di cui all'art. 107 e 109 del D.LVO n. 267/2000, con provvedimento Sindacale n. 6//2014 è stato individuato nello scrivente il responsabile del Servizio Amministrativo, cui affidare la responsabilità della gestione, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

VISTA la D.G.C. n. 13 del 31/01/2014, recante: "Soggiorno estivo per anziani: indirizzo gestionale";

VISTA la propria precedente determinazione n. 119 del 29/05/2014, relativa all'affidamento del soggiorno ed all'affidamento del servizio di trasporto, nonché ai rispettivi impegni di spesa;

CONSIDERATO che le ditte TGS srl con sede in Limena (Pd) e Reali Tours di Alatri, hanno presentato le fatture relative al soggiorno ed al trasporto;

ACCERTATA la regolarità delle citate fatture e ritenuto di dover integrare l'impegno già assunto con la citata determinazione per l'importo di €. 715,00;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in particolare l'art. 184 per la liquidazione della spesa;

DETERMINA

Di integrare l'impegno 481/2014, precedentemente assunto con la citata determinazione n. 119/2014, per la somma di €. 715,00

Di liquidare le citate fatture sugli impegni di spesa indicati nel prospetto allegato allo schema di liquidazione amministrativa e contabile inviato al Servizio finanziario.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n.241, si comunica il nome del Responsabile del procedimento e che potranno essere richiesti chiarimenti anche telefonicamente al numero 0775 54611.

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Massimo Rossi

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i risconti amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in carta intestata delle ditte creditrici e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'art. V.A. e/o della tassa di quietanza;
- riportano annotata, per i beni di uso durevole soggetti ad inventariazione, l'avvenuta registrazione negli appositi registri degli inventari;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto;

A U T O R I Z Z A

L'emissione del mandato di pagamento a favore delle Ditte creditrici come sopra identificate, sull'intervento come appresso codificato:

N.	DITTA	COD.	FATTURA - NOTA - S.A.L. - PARCELLA - RICEVUTA		PROT. N°/ANNO	IMPORITO	INTERV ENTO	CAP.	IMPEGNO		COD. SIOPE
			N.°	DATA					N.	ANNO	
1	TGS SRL		288	01/06/2014	2919	13.540,00	1100403	7	480		
							1100102	1	481		
2	REALI SRL		206	21/06/2012	2986	1.276,00	1100403	10	482	2014	
Totale della liquidazione						14.816,00					

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D.ssa Rita Sarvi