



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO BATTERIE PER GRUPPI DI CONTINUITA' IN DOTAZIONE AGLI UFFICI COMUNALI.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 53, comma 23 della legge 388 del 23/12/2000, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2015 è stata attribuita allo scrivente la responsabilità del Servizio Amministrativo, unitamente al potere di assumere impegni di spesa;

CONSIDERATO che il Comune dispone di numerosi gruppi di continuità, per le postazioni informatiche, non funzionanti a causa dell'esaurimento degli accumulatori ivi contenuti;

CHE appare economicamente più vantaggioso provvedere alla sostituzione delle suddette batterie, piuttosto che acquistare Ups nuovi;

CONSIDERATO che è stata effettuata una ricerca sul portale Acquisti in rete PA dalla quale è emerso che la Ditta Elettrolazio Spa pratica, per la fornitura di tale prodotto, un costo economicamente vantaggioso, senza condizioni sulle quantità;

RITENUTO di dover assumere apposito impegno di spesa per procedere all'acquisto di tali batterie in numero congruo anche per ulteriori future sostituzioni, nonché di poter effettuare l'acquisto sul Me.Pa. tramite procedura di affidamento ODA;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in particolare l'art. 183 per l'assunzione dell'impegno di spesa;

**DETERMINA**

1. di recepire nel presente dispositivo quanto esposto in narrativa;
2. di impegnare, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 310,86 (IVA e trasporto inclusi), per l'acquisto di batterie per i gruppi di continuità presenti presso gli uffici comunali;
3. di dichiarare che l'obbligazione viene a scadenza dell'esercizio 2018;
4. di certificare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che segue è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di precisare che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nelle spese derivanti da contratti di somministrazione, (punto b) del richiamato comma 6)
6. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della complessiva spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli come di seguito descritti:

N.	DITTA	CODIFICA	CIG	CAPITOLO	EURO	IMPEGNO	COD. SIOPE
1	ELETTROLAZIO Spa		ZEFF233D26F	10120204/1	310,86	386	
Totale della somma impegnata					310,86		

**IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dalla Residenza Comunale, li

**N. 25 del Registro delle PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 05/06/2018... al 20/06/2018....

Data: 05/06/2018.

Il Responsabile delle Pubblicitazioni

all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

8. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
9. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
10. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
11. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di procedere all'acquisto mediante procedura ODA sul Me.Pa;
13. di provvedere alla liquidazione della spesa a fornitura effettuata ed a presentazione di fattura, con successivo e separato atto, previo accertamento della regolarità della fornitura e della regolarità contributiva della ditta affidataria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO.

Augusto Agostini

